

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
<b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>				
1	<b>GOBERNACION DE COTOPAXI</b>	Incrementar y fortalecer las capacidades del Estado, en términos de gobernanza, transparencia y calidad de servicio, para hacer frente a los riesgos y amenazas que afecten la seguridad ciudadana	Nro. De actividades cumplidas / Nro actividades programadas	100 % ejecutado
<b>PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO</b>				
3	<b>INTENDENCIA GENERAL DE POLICIA DE COTOPAXI</b>	Realizar operativos de control en la Provincia y visitar todos los cantones y las parroquias con el objetivo de socializar el cumplimiento que se este dando a las Leyes, Decretos, y más disposiciones superiores, así como promover acciones de prevención y erradicación de actos violentos que atenten la paz de la ciudadanía	Nro. De operativos, visitas ejecutadas / Nro actividades operativos, visitas programadas	100% ejecutados
4	<b>COMISARIAS</b>	Realizar varios operativos de control, coordinando y cumpliendo con las directrices de las autoridades superiores.	Nro. De operativos ejecutadas / Nro actividades operativos programadas	100% ejecutados
6	<b>TENENCIAS POLITICAS</b>	Realizar operativos de control, cumplir con las delegaciones y demás disposiciones de la máxima autoridad	Nro. De operativos ejecutadas / Nro actividades operativos programadas	100% ejecutados
<b>PROCESOS DESCONCENTRADOS</b>				
8	NO APLICA			
<b>NIVEL DE APOYO / ASESORÍA</b>				
10	<b>UNIDAD JURIDICA</b>	Asesorar en materia jurídica, a la máxima autoridad, servidores públicos, de la institución y ciudadanía en general dentro del marco legal y demás áreas de derecho aplicadas a la gestión institucional.	Nro. De asesorías jurídicas cumplidas / Nro actividades asesorías jurídicas programadas	EJECUTADO
11	<b>UNIDAD COMUNICACIÓN</b>	Difundir y promocionar la gestión de la Gobernación a través de la administración de los procesos y medios comunicacionales, imagen, relaciones públicas en aplicación a las directrices emitidas por la entidades rectoras, el Gobierno Nacional y el marco normativo vigente	Nro. De actividades comunicacionales cumplidas / Nro actividades comunicacionales programadas	EJECUTADO
12	<b>UNIDAD PLANIFICACION</b>	Coordinar y evaluar la implementación y cumplimiento de las actividades en cada dependencia	Nro. De actividades POA cumplidas / Nro actividades POA programadas	EJECUTADO
<b>DATOS</b>				
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			30/11/2021	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):			UNIDAD DE PLANIFICACION GOBERNACION DE COTOPAXI	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			MARCELA HERRERA, ENCARGADA DE LA UNIDAD DE PLANIFICACIÓN	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			<a href="mailto:marcela.herrera@gobernaciondecotopaxi.gob.ec">marcela.herrera@gobernaciondecotopaxi.gob.ec</a>	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(03) 3730-080 EXTENSIÓN 1013	